

MARÍA ESTELA ÁLVAREZ CORONA, SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 18, 34, 55 Y 56 FRACCIONES II, III, X, XI y XX DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TLAXCALA; 16 Y 44 DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA; 11 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA; Y

C O N S I D E R A N D O

Que el artículo 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección.

El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, señala que los recursos económicos de que disponga la Federación, las Entidades Federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala dispone en su artículo 29, apartado B, que con base en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Ejecutivo del Estado y los municipios promoverán dentro de sus respectivas esferas de competencia, el equilibrio dinámico entre la democracia política y la económica. Para ello, se privilegiará el combate a las causas que generan pobreza, mediante la aplicación de programas prioritarios que permitan a su población, el acceso al empleo, a los servicios de salud y de educación, a fin de procurar la justicia social.

En concordancia con los artículos 6 y 7 de la Ley General de Desarrollo Social, son derechos la educación, la salud, la alimentación nutritiva y de calidad, la vivienda digna y decorosa, el disfrute de un medio ambiente sano, el trabajo y la seguridad social y los relativos a la no discriminación; además de que toda persona tiene derecho a participar y a beneficiarse de los Programas de desarrollo social, de acuerdo con los principios rectores de la Política de Desarrollo Social, en los términos que establezca la normatividad de cada programa.

La Política de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala deberá contemplar prioritariamente, entre otros, los Programas dirigidos a las personas en condiciones de pobreza, marginación o rezago social; que dentro del Presupuesto de Egresos del Estado se establecerán los programas de desarrollo social del Estado, y que los recursos económicos asignados no podrán destinarse a fines distintos, tal y como lo establecen los artículos 11 y 13 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala.

México asumió los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 como un compromiso de Estado y que el 3 de abril de 2018, el Gobierno del Estado de Tlaxcala instaló el Consejo Estatal para el Cumplimiento de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, con el cual reafirmó su compromiso de promover el logro de los 17 ODS en los ámbitos estatal y municipal.

El 25 de septiembre de 2015, 193 Estados miembros de la Organización de las Naciones Unidas firmaron el documento “Transformar Nuestro Mundo: la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible”, que incorpora los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS), cuyo propósito es poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, erradicar la violencia y la discriminación, y hacer frente al cambio climático sin dejar a nadie atrás. México asumió este compromiso como una política de Estado, y el Gobierno de Tlaxcala instaló el 3 de abril de 2018 el Consejo Estatal para el Cumplimiento de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, con el fin de promover dichos objetivos en los ámbitos estatal y municipal.

La definición de pobreza considera las condiciones de vida de la población a partir de tres espacios: el del bienestar económico, el de los derechos sociales y el territorial:

1. El espacio del bienestar económico comprende las necesidades asociadas a los bienes y servicios que la población puede adquirir mediante sus ingresos.
2. El espacio de los derechos sociales se integra a partir de las carencias de la población en el ejercicio de sus derechos para el desarrollo social, en específico, aquellos asociados con los indicadores mencionados en el artículo 36, fracciones II a la VII, de la Ley General de Desarrollo Social.
3. El espacio territorial incorpora aspectos que trascienden al ámbito individual (que pueden referirse a características geográficas, sociales y culturales, entre otras); en específico, aquellos asociados al grado de cohesión social, así como otros considerados relevantes para el desarrollo social.

El Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), a través de la Coordinación General de Medición de Pobreza y Evaluación Integral de la Política de Desarrollo Social, presentó el análisis de la ENIGH 2024 bajo los estándares metodológicos antes aplicados por CONEVAL. En Tlaxcala, la pobreza disminuyó de 52.5% a 40.8%, lo que equivale a 598 mil 684 personas; el 36.4% se encuentra en pobreza moderada y el 4.4% en pobreza extrema. Esta reducción de 11.7 puntos porcentuales representa un avance histórico acompañado de mejoras simultáneas en las seis carencias sociales evaluadas.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece en su artículo 2o., apartado B que: "La Federación, los Estados y los Municipios [...] establecerán las instituciones y determinarán las políticas necesarias para garantizar la vigencia de los derechos de las personas indígenas y el desarrollo integral de sus pueblos y comunidades, las cuales deberán ser diseñadas y operadas conjuntamente con ellos".

En la Ley del Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas, establece que para lograr la seguridad, autosuficiencia y soberanía alimentaria se deberá apoyar, impulsar y fortalecer las economías locales y las actividades productivas de los pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas, mediante acciones que permitan lograr la suficiencia de ingresos económicos, la creación de empleos, la incorporación de tecnologías para incrementar su capacidad productiva, así como asegurar el acceso justo y equitativo a los sistemas de abasto, comercialización y financiamiento.

En la Ley de Protección, Fomento y Desarrollo a la Cultura Indígena para el Estado de Tlaxcala, se garantiza el derecho a la libre determinación de las comunidades y pueblos indígenas en un marco constitucional de autonomía que asegure la unidad en lo cultural, económico, político y social, correspondiéndole al Gobierno del Estado, el rescate, conservación y desarrollo de su cultura, así como el impulso de su desarrollo integral.

Le corresponde al Ejecutivo Estatal, a través de sus dependencias y entidades, crear programas de desarrollo económico en las regiones indígenas tendientes a mejorar la oportunidad de empleo y crear fuentes de financiamiento para realizar proyectos productivos.

En el territorio del Estado de Tlaxcala el CONEVAL con base en el Censo de Población y Vivienda 2020; existe población Indígena que hablan alguna lengua indígena y además no hablan español, así como personas que hablan alguna lengua indígena y además hablan español, con una Población en hogares censales indígenas de 67 mil 824 personas con las siguientes características:

- I. Personas de 3 a 130 años que hablan alguna lengua indígena, 27 mil 174 personas, de los cuales 13 mil 755 son mujeres y 13 mil 419 son hombres.

- II. Personas de 3 a 130 años que hablan alguna lengua indígena y además no hablan español, 440 personas, de los cuales 302 son mujeres y 138 son hombres.
- III. Personas de 3 a 130 años que hablan alguna lengua indígena y además hablan español, 26 mil 536 personas, de los cuales 13 mil 378 son mujeres y 13 mil 158 son hombres.
- IV. Personas de 5 años y más que hablan alguna lengua indígena, 26 mil 980 personas.
- V. Personas de 5 años y más que hablan alguna lengua indígena y no hablan español, 437 personas.
- VI. Personas de 5 a 130 años que hablan alguna lengua indígena y además hablan español, 26 mil 346 personas.

Adicionalmente existe una población de 18 mil 094 personas afromexicana o afrodescendiente, de los cuales 9 mil 161 son mujeres y 8 mil 933 son hombres, en el Estado de Tlaxcala.

El Programa de Molinos Familiares para tu Bienestar, es una acción que apoya y brinda especial atención a la población en situación de pobreza y/o rezago social de zonas indígenas, rurales y urbanas de alta y muy alta marginación.

El Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027 de Tlaxcala establece una propuesta de gobierno para que las situaciones problemáticas experimentadas por los ciudadanos que demandan una intervención pública por parte del Estado, logren integrarse en un marco de acciones plausible, convincente y viable, a partir de un trabajo político amplio y democrático, que haga posible informar acerca de los problemas que los tlaxcaltecas enfrentamos, que logre un diálogo social fructífero constante, aporte argumentos acerca de la oferta pública que presentamos y transmita a los ciudadanos la relevancia de crear espacios amplios de corresponsabilidad para avanzar en el progreso de la entidad.

Mediante el punto número 8, del referido Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027, denominado Inclusión y soporte a grupos vulnerables señala: “La inclusión se basa en considerar a las personas como sujetos de derechos, donde el gobierno promueva de manera progresiva el acceso efectivo a los derechos sociales, económicos, culturales y ambientales.

La Secretaría de Bienestar reconoce la importancia de incorporar la perspectiva de género para atender desigualdades estructurales y promover acciones afirmativas que favorezcan la inclusión, el respeto a los derechos humanos y la igualdad de trato y oportunidades dentro y fuera de la administración pública.

Los tratados internacionales y sus mecanismos adoptados por el Estado mexicano establecen que se deberán implementar acciones afirmativas para reducir las brechas de desigualdad económica, social, cultural e institucional, a fin de generar condiciones de igualdad y justicia para las mujeres, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos. Estos lineamientos buscan prevenir y erradicar la violencia económica que se ejerce contra las mujeres en Tlaxcala, y establecer modalidades que favorezcan su desarrollo y bienestar conforme a los principios de igualdad, no discriminación y perspectiva de género.

Lo anterior se fundamenta en: el artículo 4, párrafo 1º, de la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW); las Recomendaciones Generales núm. 33 (2017) y 28 (2025); los artículos 5, fracción I; 14; 17 y 33 de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; y los artículos 1, 2, 3, 6 fracción I, 13 fracción III, 19, 30 fracciones II y V de la Ley de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres para el Estado de Tlaxcala.

Asimismo, deberán adoptarse medidas para garantizar el acceso efectivo al resarcimiento, reparación del daño y otros mecanismos de compensación justos y eficaces, de conformidad con los principios de protección integral y debida diligencia, con fundamento en: el artículo 7, incisos g) y h) de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém do Pará); los artículos 1, 26 fracción III, 38 y 41 de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; y los artículos 1, 10 fracción V, 44, 49, 50, 54 y 55 de la Ley que Garantiza el Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia en el Estado de Tlaxcala.

En concordancia con este marco legal, la Secretaría de Bienestar se compromete a aplicar la perspectiva de género en todos sus programas sociales, garantizando que los apoyos sean accesibles, integrales y orientados a reducir desigualdades, mejorar las condiciones de vida de las mujeres y permitir que ejerzan plenamente sus derechos.

En virtud de lo anteriormente expuesto, se expiden las siguientes:

REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA MOLINOS FAMILIARES PARA TU BIENESTAR.

CAPÍTULO I DE LAS DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1. Para los efectos de las presentes Reglas de Operación se entenderá por:

- I. Acciones, apoyos o beneficios:** Conjunto de los diferentes servicios sociales que reciban todas las personas en situación de pobreza y/o rezago social, con el propósito de disminuir su desventaja.
- II. Acta de entrega-recepción:** Es el documento que comprueba la entrega de la acción terminada a entera satisfacción de la persona beneficiaria.
- III. CONAPO:** Consejo Nacional de Población.
- IV. CONEVAL:** Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social.
- V. Coordinación interinstitucional:** Proceso a través del cual se da orden al esfuerzo institucional de las dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno.
- VI. CURP:** Clave Única de Registro de Población.
- VII. INEGI:** Instituto Nacional de Estadística y Geografía.
- VIII. Instancia ejecutora:** La instancia ejecutora del programa es la Secretaría de Bienestar a través de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- IX. Índice de marginación:** Indicador multidimensional que mide la intensidad a través de 9 formas de exclusión agrupadas en 4 dimensiones, medido por el CONAPO con base en los indicadores socioeconómicos obtenidos del Censo de Población y Vivienda 2020.
- X. Marginación:** Fenómeno multidimensional y estructural originado, en última instancia, por el modelo de producción económica expresado en la desigual distribución del progreso, en la estructura productiva y en la exclusión de diversos grupos sociales, tanto del proceso como de los beneficios del desarrollo, medido por el CONAPO.

- XI. **Matriz de indicadores de resultados (Matriz de marco lógico):** Resumen de un programa en una estructura de una matriz de cuatro filas por cuatro columnas mediante la cual se describe el fin, el propósito, los componentes y las actividades, así como los indicadores, los medios de verificación y supuestos para cada uno de los objetivos.
- XII. **Molino de nixtamal:** Es una máquina que se utiliza para moler maíz cocinado, granos, especias, verduras, frutos secos, entre otros. Su función es moler de grueso a fino y, gracias a sus características, produce una masa de maíz con una textura suave y que retiene la humedad natural por más tiempo.
- XIII. **Padrón de las personas beneficiarias:** Relación oficial de personas beneficiarias que incluye solo a las personas atendidas por el programa.
- XIV. **Personas beneficiarias:** Son las personas físicas favorecidas por el otorgamiento de una acción del Programa Molinos Familiares para tu Bienestar.
- XV. **Persona indígena:** Persona que mantiene una identidad determinada por aspectos culturales, lingüísticos, religiosos y sociales que lo diferencian y que se reconoce como miembro de un pueblo indígena.
- XVI. **Pueblo indígena:** Aquellos que descienden de poblaciones que habitaban en el territorio actual del país al iniciarse la colonización y que conservan sus propias instituciones sociales, económicas, culturales y políticas, siendo la conciencia de la identidad indígena el criterio fundamental para determinarlos como tales, es decir, que se auto adscriben.
- XVII. **Programa:** Programa Molinos Familiares para tu Bienestar.
- XVIII. **Programa anual de evaluación:** Es una herramienta fundamental para la valoración y monitoreo de resultados de los programas con la finalidad de mejorar constantemente su desempeño y conocer cuáles de las acciones son o no efectivas para resolver los grandes problemas sociales y económicos que todavía aquejan al País.
- XIX. **Reglas:** Las Reglas de Operación del Programa Molinos Familiares para tu Bienestar.
- XX. **Rezago social:** Medida en la que proporciona el resumen de cuatro carencias sociales de la medición de pobreza del CONEVAL, con base en el Censo de Población y Vivienda 2020.
- XXI. **Secretaría:** La Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala.
- XXII. **Sector público:** Toda dependencia, entidad u organismo de la Administración Pública del Gobierno del Estado.
- XXIII. **Sector social:** Toda persona física o moral, familia o grupo social, sin personalidad jurídica y sin fines de lucro.
- XXIV. **Vivienda:** Espacio fijo delimitado generalmente por paredes y techos de cualquier material, con entrada independiente, que se construyó o adaptó para el alojamiento de personas.
- XXV. **Hogar:** Unidad familiar o grupo de personas que viven bajo el mismo techo y comparten ingresos, gastos y recursos. Puede estar compuesto por padres, hijos y otros familiares, o personas sin parentesco que comparten el mismo espacio de vivienda.

ARTÍCULO 2. Objetivos:

I. Objetivo general:

- a) Contribuir a mejorar el nivel de vida de las personas indígenas, a través de la entrega de un molino, el cual será utilizado para favorecer y fomentar las actividades del hogar, para que contribuyan a su bienestar integral, además, de su alimentación.

II. Objetivo específico:

- a) Apoyar a las personas indígenas para que desarrollen actividades familiares productivas, a través de la entrega de un molino para nixtamal, que se utiliza para moler maíz cocinado, verduras, frutos secos, entre otros.

ARTÍCULO 3. Cobertura.

- a) El programa podrá operar principalmente, en las zonas rurales y urbanas de los municipios y en comunidades con población indígena, preferentemente en localidades de alta marginación, hasta los 60 municipios del Estado de Tlaxcala

ARTÍCULO 4. Población Objetivo.

Mujeres mayores de 18 años de edad que sean, o se autoperciban, como personas indígenas y que se encuentren en situación de vulnerabilidad.

ARTÍCULO 5. Criterios de elegibilidad.

Para ser persona beneficiaria se requiere cumplir con lo siguiente:

- I.** Que sea mayor de 18 años de edad.
- II.** Que se autoperciba como mujer indígena y habite en el Estado de Tlaxcala.
- III.** Que se encuentre en situación de vulnerabilidad.

ARTÍCULO 6. Requisitos de las personas beneficiarias.

Las personas beneficiarias deberán proporcionar en tiempo y forma al personal designado por la Secretaría, copia simple de los siguientes documentos:

- I.** Solicitud de apoyo (Anexo 1).
- II.** Identificación Oficial vigente con fotografía de la persona beneficiaria (Credencial del Instituto Nacional Electoral, Constancia de identidad emitida por la autoridad competente o Pasaporte).
- III.** Clave Única de Registro de Población (CURP).
- IV.** Comprobante de domicilio (recibo de agua o luz), o en su caso, constancia de radicación, expedida por parte de la autoridad municipal o la autoridad local competente con antigüedad no mayor a 3 meses.

CAPÍTULO II DEL PROGRAMA

ARTÍCULO 7. Tipos de apoyo.

Entrega y colocación de un molino, que se orienta principalmente, a fortalecer las actividades familiares que generen bienestar comunitario siempre y cuando cumplan con lo dispuesto en los artículos 4, 5 y 6 de las presentes Reglas.

ARTÍCULO 8. Padrón de personas beneficiarias.

Corresponde a la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Secretaría la elaboración e integración del Padrón de personas beneficiarias del Programa de conformidad con lo estipulado en el artículo 39 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala, este padrón deberá ser remitido a la Dirección de Análisis y Seguimiento de la Secretaría, para la evaluación, consolidación y resguardo correspondiente.

ARTÍCULO 9. Derechos para las personas beneficiarias.

- I.** Recibir trato digno, respetuoso, oportuno, equitativo, de calidad y sin discriminación alguna por parte del personal responsable del programa.
- II.** Acceder a la información necesaria del programa, sus reglas, recursos y cobertura.
- III.** Ser atendidos y apoyados sin costo alguno o condicionamiento no contemplado en las presentes Reglas.
- IV.** Les sea brindada seguridad sobre la reserva y privacidad de sus datos personales conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala.
- V.** Ser incluido en el programa sin discriminación por razón de género, indígena en posesión de un idioma distinto al español o persona con discapacidad.

ARTÍCULO 10. Obligaciones de las personas beneficiarias.

- I.** Entregar en tiempo y forma toda la documentación que el personal asignado por la Secretaría le solicite.
- II.** Participar en las reuniones a las que se les convoque.
- III.** Permitir la verificación física en el domicilio donde será colocado el molino (Anexo 3).
- IV.** Cumplir con las indicaciones especificadas en el manual de operaciones entregado por la Secretaría.
- V.** Firmar los documentos para la operación del Programa: Acta de Entrega-Recepción del apoyo recibido (Anexo 4 y 5) y todos los documentos que la Secretaría establezca.
- VI.** Colaborar a efecto de que sus datos se integren al Padrón Único de Beneficiarios.

ARTÍCULO 11. Causas de cancelación de los apoyos otorgados a las personas beneficiarias.

- I.** Cuando las personas beneficiarias no cumplan con lo dispuesto en los artículos 5, 6 y 10 de las presentes Reglas.
- II.** Negarse a entregar la documentación solicitada o la suscripción de los documentos que la Secretaría requiera para fines administrativos, comprobatorios y de control correspondientes.

- III. No cumplir con los requerimientos de la Secretaría.

CAPÍTULO III DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA

ARTÍCULO 12. Instancia ejecutora.

La instancia ejecutora del programa es la Secretaría, a través de la Dirección de Desarrollo Comunitario, con correo electrónico: DESARROLLOCOMUNITARIO.TLAX@GMAIL.COM

ARTÍCULO 13. Obligaciones generales de la instancia ejecutora.

- I. Ejercer los recursos que se hayan autorizado para este programa conforme a las presentes Reglas y demás lineamientos establecidos en la Ley que corresponda;
- II. Verificar que las personas beneficiarias cumplan con los requisitos de elegibilidad;
- III. Elaborar una base de datos con el padrón de personas beneficiarias para el programa debidamente actualizada y resguardada;
- IV. Integrar la documentación que contenga la información de las personas beneficiarias y de las acciones a realizarse; y
- V. Verificar e inspeccionar el cumplimiento de las acciones, ya sea por parte de la Secretaría o por medio de alguna consultoría externa, sin embargo, la fiscalización será por parte de los órganos del gobierno estatal.

ARTÍCULO 14. Instancia normativa.

La Secretaría es la instancia facultada para modificar e interpretar, las presentes Reglas y para resolver los casos no previstos en las mismas.

ARTÍCULO 15. Coordinación interinstitucional.

La Instancia Normativa establecerá la coordinación intra e interinstitucional necesaria para garantizar que sus acciones no se contrapongan, afecten o presenten duplicidades con otros programas o acciones del Gobierno Federal, Estatal y Municipal; la Coordinación Institucional y vinculación de acciones busca potenciar el impacto de los recursos, fortalecer la cobertura de las acciones, detonar la complementariedad y reducir gastos administrativos.

ARTÍCULO 16. Cierre de programa.

Para el cierre del programa será necesario la entrega de la Acción del Programa Molinos Familiares para tu Bienestar a entera satisfacción de la persona beneficiaria.

Para acreditar lo anterior, deberán obtener el Acta de Entrega Recepción de la Acción. La Secretaría realizará los trámites necesarios para la debida comprobación de los recursos aplicados, de acuerdo con la normatividad vigente.

ARTÍCULO 17. Auditoría y control.

El ejecutor será el responsable de la supervisión directa de las acciones, con apoyo de consultorías externas para verificar que, en su ejecución, se cumpla la normatividad aplicable, la correcta terminación y entrega de las acciones, así como de la solicitud y resguardo de la comprobación documental del gasto ejercido debidamente certificada.

El ejercicio de los recursos podrá ser auditado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Tlaxcala y la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Tlaxcala, conforme a la legislación vigente y en el ámbito de sus respectivas competencias.

La instancia Ejecutora dará todas las facilidades a las Instancias Fiscalizadoras para realizar, en el momento en que lo juzguen pertinente, las auditorías, revisiones o visitas de inspección que consideren necesarias; así mismo, efectuará el seguimiento y la atención de las observaciones planteadas.

ARTÍCULO 18. Seguimiento.

La Dirección de Análisis y Seguimiento de la Secretaría, será la responsable de realizar el seguimiento del Programa de acuerdo con la reglamentación correspondiente.

ARTÍCULO 19. Evaluación del programa.

Con el objeto de enfocar la gestión del Programa al logro de resultados para mejorar las condiciones de vida de la población beneficiaria, así como fortalecer la rendición de cuentas y la transparencia en el ejercicio de los recursos públicos, se evaluarán los resultados del Programa.

Las evaluaciones se realizarán conforme al Programa Anual de Evaluación publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tlaxcala, así como a la suficiencia presupuestal autorizada por la Secretaría de Finanzas. Las evaluaciones se complementarán con un monitoreo periódico de los recursos ejercidos, acciones ejecutadas y metas alcanzadas, orientado a consolidar una Presupuestación Basada en los Resultados de la Matriz de Indicadores.

ARTÍCULO 20. Evaluación interna.

La Dirección de Análisis y Seguimiento de la Secretaría, será el enlace institucional de la evaluación de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Interior de la Secretaría. Para lo cual será necesario valorar la pertinencia de la misma, en función de los resultados obtenidos por el programa, proporcionando elementos sustanciales para analizar en una etapa posterior a la ejecución del programa, los factores que determinaron el cumplimiento o no de los objetivos y metas programados, fortaleciendo la toma de decisiones y mejorando las expectativas del impacto esperado del programa en futuras ejecuciones; así como valorar la pertinencia de una evaluación externa.

ARTÍCULO 21. Evaluación externa.

Será coordinada por el Comité Consultivo de Bienestar y Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala en términos de la normatividad aplicable, así como por las instancias especializadas con reconocimiento y experiencia en materia de evaluación de programas, en los términos y disposiciones correspondientes y al programa anual de evaluación.

CAPÍTULO IV DE LA TRANSPARENCIA

ARTÍCULO 22. Difusión del programa.

Las presentes Reglas, los montos y el padrón de personas beneficiarias serán publicados en los términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala y demás normatividad aplicable y estarán a disposición de cualquier interesado para su consulta en el Portal Web del Estado.

Los datos personales de las personas beneficiarias del programa y la demás información generada de los mismos, se registrará por lo estipulado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Tlaxcala, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala y demás normatividad en la materia.

La Secretaría será responsable del resguardo y buen uso de los padrones de personas beneficiarias o participantes, los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para un fin distinto al establecido en las Reglas.

ARTÍCULO 23. Leyenda.

Para la difusión y publicidad que se haga del programa y en cada una de las acciones ejecutadas, debe incluirse la leyenda siguiente:

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia”.

ARTÍCULO 24. Quejas y denuncias.

Las quejas y denuncias vinculadas con la operación del Programa que hagan del conocimiento los ciudadanos a la Secretaría; o bien, a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Tlaxcala, serán canalizadas a la Autoridad competente, de acuerdo con lo dispuesto en la normatividad aplicable.

Las personas beneficiarias y los ciudadanos en general pueden presentar quejas y denuncias llamando a los números 246 465 0900 y 241 113 1976 o al buzón que será instalado en las oficinas de la Secretaría o ante las instancias correspondientes, cuando se percaten de cualquier acto, hecho u omisión realizada por el ejecutor, personal de la Secretaría, del municipio o por cualquier otra persona sea o no beneficiaria del Programa. Asimismo, podrán formularse, vía electrónica en: [HTTPS://SAYBG.TLAXCALA.GOB.MX/](https://saybg.tlaxcala.gob.mx/)

ARTÍCULO 25. Indicadores.

Los indicadores del programa están en su Matriz de Indicadores y Resultados 2026 (MIR), dicha información será reportada por la Secretaría.

ARTÍCULO 26. Blindaje electoral.

En la operación y ejecución de los recursos sujetos a las presentes Reglas, se deberán observar y atender las medidas de carácter permanente, así como aquellas específicas que sean emitidas de forma previa para los procesos electorales federales, estatales y municipales con la finalidad de evitar el uso de recursos públicos y programas sociales con fines particulares, partidistas y/o político-electorales, haciendo énfasis en los principios de ética, legalidad, transparencia, integridad, rendición de cuentas, respeto a los derechos humanos y participación ciudadana.

ARTÍCULO 27. Gastos de operación.

Para el desarrollo de las diversas acciones asociadas con la planeación, operación, supervisión, seguimiento y evaluación del programa, se podrá destinar hasta el 5% del presupuesto autorizado al mismo, durante el ejercicio fiscal correspondiente.

Los gastos de operación que se originen con la ejecución del programa descrito en las presentes reglas, podrán destinarse para:

- I.** Contratar personal eventual de apoyo y administrativo, durante la preparación, ejecución y seguimiento del programa y los pagos serán a lista de raya;
- II.** Adquisición y/o arrendamiento de vehículos y pago de servicios de mantenimiento, seguro vehicular, tenencias, verificación vehicular y todo lo necesario para su correcto funcionamiento;
- III.** Papelería;

- IV. Materiales para la promoción y difusión del programa;
- V. Publicaciones en medios informativos;
- VI. Equipo de oficina;
- VII. Equipo y consumibles de cómputo y electrónica;
- VIII. Mantenimiento de equipo de cómputo y oficina;
- IX. Mantenimiento a instalaciones;
- X. Insumos de cafetería para reuniones oficiales con personas productoras que participan en el programa;
- XI. Combustibles;
- XII. Material de limpieza;
- XIII. Material especializado para el desempeño de las actividades propias del programa;
- XIV. Equipo especializado para el desempeño de las actividades propias del programa;
- XV. Insumos necesarios para el desempeño de las actividades propias del personal que labore en el programa;
- XVI. Viáticos;
- XVII. Capacitación especializada y certificación en Estándares de Competencias del personal que participa en el programa;
- XVIII. Capacitación a personas beneficiarias que participan en el programa;
- XIX. Vestuario y uniformes;
- XX. Evaluaciones externas; y
- XXI. Gastos varios.

Los anteriores conceptos no son limitativos, por lo que para los mismos fines se considerará el cumplimiento de los objetivos del programa y los conceptos se deberán ajustar a lo establecido en las Partidas consideradas en los Capítulos 1000 Servicios Personales; 2000 Materiales y Suministros; 3000 Servicios Generales; 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, del “Acuerdo por el que se da a conocer el clasificador por objeto del gasto para el Estado de Tlaxcala, de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental”, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Tlaxcala, el catorce de octubre de dos mil dieciséis; aplicable en términos del tercer párrafo del artículo 6 del Presupuesto de Egresos del Estado de Tlaxcala para el ejercicio fiscal 2026.

ARTÍCULO 28. Aviso de privacidad.

La persona beneficiaria autoriza a la Secretaría sobre el uso de su información personal y, en consecuencia, a mantener el control y disposición sobre ella.

CAPÍTULO V DE LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA

ARTÍCULO 29. La Secretaría, a través de la Dirección de Desarrollo Comunitario, es la responsable de verificar el contenido y alcance de la documentación e información que presentan las personas beneficiarias del programa; así como el control y operación del programa, el mantenimiento y resguardo de la documentación.

ARTÍCULO 30. Para realizar el trámite ante la Secretaría de Finanzas, respecto de los apoyos autorizados a las personas beneficiarias del programa, se enviarán los siguientes documentos en copia simple:

- I.** Solicitud de apoyo (Anexo 1).
- II.** Identificación oficial vigente (o Constancia de Identidad).
- III.** Clave única de registro de población (CURP).
- IV.** Comprobante de domicilio (luz, agua, constancia de radicación).
- V.** Condiciones socioeconómicas del solicitante (Anexo 2).
- VI.** Validación (Anexo 3).
- VII.** Acta de Entrega-recepción (Anexo 4).
- VIII.** Reporte fotográfico (Anexo 5).

ARTÍCULO 31. Todos los trámites durante el proceso de entrega de los apoyos que se otorguen a las personas beneficiarias del programa serán gratuitos y éste no se sujetará a aportar contraprestación alguna.

ARTÍCULO 32. Los alcances, la operación y la ejecución del programa estarán en función de la disponibilidad presupuestal.

TRANSITORIOS

PRIMERO. - Las presentes Reglas entrarán en vigor el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala y hasta la conclusión del Programa o hasta en tanto no se emitan otras de igual naturaleza que las sustituyan.

SEGUNDO. - A la entrada en vigor de las Presentes Reglas, quedarán abrogadas las “REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA MOLINOS FAMILIARES PARA TU BIENESTAR”, mismas que fueron publicadas en el Periódico Oficial de Gobierno No. 10 Extraordinario, de fecha 30 de diciembre del 2024.

TERCERO. - La Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala resolverá los casos no previstos y las dudas que se presenten en la interpretación de estas Reglas.

Dado en la Ciudad de Tlaxcala de Xicohténcatl, a los treinta días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco.

MARÍA ESTELA ÁLVAREZ CORONA
SECRETARIA DE BIENESTAR
Rúbrica y sello



**SECRETARÍA
DE BIENESTAR
TLAXCALA**

**Anexo 1
SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
JEFATURA DE IMPULSO COMUNITARIO**



**PROGRAMA
MOLINOS FAMILIARES
PARA TU BIENESTAR**

SOLICITUD DE APOYO

NOMBRE DEL SOLICITANTE: _____
DOMICILIO: _____
LOCALIDAD: _____
MUNICIPIO: _____
TELÉFONO CELULAR: _____ FECHA: ____/____/2026

La que suscribe, manifiesto mi interés en ser beneficiaria del programa “MOLINOS FAMILIARES PARA TU BIENESTAR” otorgado por la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala, con el objetivo de mejorar mi situación económica, lo cual contribuirá positivamente a la calidad de vida de mi familia y de mi comunidad.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA



Identificación Oficial



Clave única de registro de población (CURP)



Comprobante de domicilio

AVISO DE PRIVACIDAD

AVISO DE PRIVACIDAD

La Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de Tlaxcala, con fundamento en los artículos 6, fracciones II y III, y 16, párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; numeral 19 fracción V inciso b) y c) de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala; 3, 16, 17, 18 y demás disposiciones aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, emite el presente aviso de privacidad integral, para informar el tratamiento y protección de los datos personales y sensibles que efectuara esta dependencia, mismo que se realiza en los términos siguientes:

I.- Nombre del responsable y domicilio.

La Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala, a través de sus unidades administrativas, es la responsable del tratamiento de los datos personales que le proporcionen las personas físicas o morales, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, y demás normatividad que resulte aplicable.

Esta Dependencia tiene su domicilio en calle Miguel Hidalgo y Costilla número 36, colonia Centro, Tlaxcala de Xicoténcatl, Tlaxcala, C.P. 90000.

II.- Los datos personales solicitados y finalidades.

Los datos personales que se pueden solicitar y que no se consideran datos sensibles para efectos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, son los siguientes:

1. Datos de identificación personal. Los datos que podrán ser recabados son su información de identificación personal tales como su nombre completo y, en su caso, el de su representante legal, fecha de nacimiento, Clave Única de Registro de Población (CURP), teléfono fijo, teléfono móvil, así como la información contenida en el documento oficial que utilice para acreditar su identidad.
2. Datos de identificación geográfica mediante claves del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Los datos recabados son su domicilio, entidad federativa, clave de manzana y tipo de vivienda.
3. Datos de identificación de vivienda. Los datos que podrán ser recabados son el tipo de vivienda en la que habita, así como el número de personas que habitan en dicha vivienda, número de cuartos, baños, cocina, humedad en la vivienda, piso de tierra, paredes y muros, techo, escusado obligado por un programa económico, tratamiento del agua, uso de basura, utensilios dentro del hogar.
4. Integrantes del hogar. Los datos que podrán ser recabados son los nombres de todos los integrantes de su hogar, parentesco, CURP de cada integrante, fecha de nacimiento, edad, sexo, lugar de nacimiento, nivel de educación, situación conyugal, estado civil, así como determinar si es usted derechohabiente de un programa de salud.

Los datos personales sensibles que pueden solicitarse son: lengua, cultura indígena, prestaciones laborales, salario, pensión, estado de salud de los integrantes del hogar, determinación de alguna discapacidad, ingreso del hogar, posesión de bienes productivos. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, su consentimiento expreso es requerido para su recolección y tratamiento.

De conformidad con el artículo 39 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala, el objeto de contar con los datos personales son los siguientes:

1. Identificar al universo de posibles beneficiarios de los Programas a cargo de esta Secretaría.
2. Salvaguardar los datos personales recabados por Programa y por la unidad administrativa que genera el padrón de beneficiarios.
3. Integrar y mantener actualizado el padrón de beneficiarios de los programas sociales, en cumplimiento a lo que dispone el inciso g, fracción XV del Artículo 63 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala.
4. Comparar entre sí, los datos de los distintos padrones que conforman el Padrón de beneficiarios.
5. Confrontar información con otros sujetos obligados de la federación, las entidades federativas, y municipales para optimizar los padrones de beneficiarios, de conformidad con la legislación aplicable.
6. Atender requerimientos de información de una autoridad competente, en ejercicio de sus atribuciones y que estén debidamente fundados y motivados.

III.- Fundamento para el tratamiento de datos personales.

El fundamento legal para el tratamiento de datos personales es, mismo que, fracción XV del Artículo 33 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala; 3, 16, 17, 18 y demás disposiciones aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala.

IV.- Transferencia de datos personales.

Se podrán transferir datos personales, a sujetos obligados de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, organismos garantes, autoridades judiciales y administrativas para atender requerimientos de información, siempre y cuando se solicite dicho dato con fundamento fundado y motivado, en ejercicio de sus atribuciones.

Los datos personales podrán ser transferidos a otros sujetos obligados de los tres niveles de gobierno: federal, estatal y municipal, a organismos descentralizados, así como entre sujetos obligados en otras dependencias y entidades, cuando ello sea compatible o análogo con alguna de las finalidades descritas en la sección II de este aviso de privacidad.

De acuerdo a la fracción II del artículo 39 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, su consentimiento expreso no es requerido para las transferencias aquí anunciadas.

V.- Ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO).

Usted podrá ejercer sus derechos ARCO enviando como electrónico a la siguiente dirección: protecciondatos@sebsat.tlax.gob.mx o acudiendo a las oficinas ubicadas en la calle Miguel Hidalgo y Costilla número 36, colonia Centro, Tlaxcala de Xicoténcatl, Tlaxcala, C.P. 90000.

De conformidad con el artículo 39 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala, su solicitud deberá contener la siguiente información:

- i) Nombre completo y correo electrónico o domicilio para recibir notificaciones;
- ii) Los documentos que acrediten su domicilio o, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- iii) Una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales usted desea ejercer alguno de los derechos antes mencionados;
- iv) Descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer o don lo que solicita el otorgar; y
- v) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales objeto de la solicitud.

VI.- Modificaciones al aviso de privacidad.

En caso de alguna modificación al presente Aviso de Privacidad será publicado en la siguiente página de internet: <http://www.sebsat.tlax.gob.mx>

Última Actualización: 31 de Junio de 2022

FIRMA Y/O HUELLA DEL SOLICITANTE

CONSENTIMIENTO DE USO DE IMÁGENES FIJAS O EN MOVIMIENTO DEL BENEFICIO

El que suscribe el presente, por mi propio derecho, con plena capacidad para la celebración de este acto, otorgo autorización expresa a la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala, para llevar a cabo la filmación relacionada con la entrega del apoyo, para el uso, edición y transmisión en vivo de cualquier de las imágenes, a través de los medios de comunicación.

Manifiesto desde ahora, para todos los efectos legales a que haya lugar, que autorizo de manera expresa e irrevocable a la Secretaría de Bienestar del estado de Tlaxcala, para llevar a cabo la difusión a través de cualquier medio de difusión, incluyendo, televisión y radio abierta o restringida, circuito cerrado de televisión, sistemas de transmisión restringido en medios de transporte, hilo cinematográfico, cable, fibra óptica, microondas, sistema de difusión vía satélite punto a punto o Directa al Hogar (“DHT”), redes informáticas, cintas, videocasetes, discos versátiles digitales (“DVD”), medios impresos, incluyendo sin limitar, tarjetas postales, posters e inserciones en periódicos y revistas, o cualquier otra clase de formato o soporte material que se use en el presente o se invente en el futuro, ya sea en lo individual o a través de compilaciones o colecciones de los diversos comerciales publicitarios obtenidos de las sesiones de filmación antes descritas, en los cuales pueden contener imágenes fijas o en movimiento del (la) suscrito (a). También se incluye la conversión a formato digital y el almacenamiento y publicación en Internet.

Yo, el abajo firmante, estoy de acuerdo en la filmación de la entrega del insumo para mi uso personal, por lo que autorizo a la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala. Así mismo, consiento el uso de mis datos personales en relación con todos los usos para garantizar la transparencia de los recursos, además, autorizo la grabación de mi imagen y voz, en un medio fotográfico, de video, audio, digital, electrónico o cualquier otro de los mencionados previamente.

SOLICITANTE

FIRMA Y/O HUELLA

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia”.

CUESTIONARIO DE CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DEL SOLICITANTE

1.- DATOS DEL BENEFICIARIO:

NOMBRE DEL SOLICITANTE: _____

C.P.: _____

DOMICILIO: _____

GÉNERO: _____

LOCALIDAD: _____

ESTADO CIVIL: _____

MUNICIPIO: _____

ESCOLARIDAD: _____

TELÉFONO CELULAR: _____

GRADO: _____

2.- CONSTITUCIÓN FAMILIAR (PERSONAS QUE HABITAN EN EL MISMO DOMICILIO):

No.	NOMBRE	EDAD	PARENTESCO	OCUPACIÓN	INGRESO (MENSUAL)
INGRESO TOTAL MENSUAL FAMILIAR: \$					

3.- SITUACIÓN ECONÓMICA:

GASTO MENSUAL FAMILIAR	
ALIMENTACIÓN:	ATENCIÓN MÉDICA:
EDUCACIÓN:	SERVICIOS PÚBLICOS:
TRANSPORTE:	VIVIENDA (RENTA):
OTROS:	TOTAL DE GASTOS:

4.- ALIMENTACIÓN:

NORMALMENTE, ¿QUÉ ES LO QUE DESAYUNA?:
NORMALMENTE, ¿QUÉ ES LO QUE COME?:
NORMALMENTE, ¿QUÉ ES LO QUE CENA?:

5. LENGUAJE Y CULTURA INDÍGENA:

¿HABLA ALGUNA LENGUA INDÍGENA?: SÍ () NO () SI RESPONDIÓ SÍ, ¿CUÁL?:

¿SE CONSIDERA INDÍGENA?: SÍ () NO () ¿POR QUÉ?:

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".

Anexo 2



SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
JEFATURA DE IMPULSO COMUNITARIO



5.- VIVIENDA

UBICACIÓN DE LA VIVIENDA		TIPO DE VIVIENDA	RÉGIMEN DE LA VIVIENDA		
RURAL ()	URBANA ()	SU VIVIENDA ES: PROPIA () PRESTADA () RENTADA ()	PRIVADA ()	SOCIAL ()	COMUNAL ()
SERVICIOS CON QUE CUENTA LA CALLE DONDE SE UBICA LA VIVIENDA:			LUZ ()	AGUA ()	GAS () DRENAJE () TELÉFONO ()
NÚMERO DE CUARTOS EN LA VIVIENDA SIN CONTAR BAÑOS NI PASILLOS: 1 () 2 () 3 () 4 ()			¿DÓNDE COCINA DUERME?: SÍ () NO ()		
¿QUÉ TIPO DE BAÑO O ESCUSADO TIENE LA VIVIENDA?			¿NÚMERO DE BAÑOS EN LA VIVIENDA?		
POZO U HOYO NEGRO ()		LE ECHAN AGUA CON CUBETA ()		1 () 2 () 3 O MÁS ()	
CON CONEXIÓN A LA RED PÚBLICA ()		SIN ADMISIÓN DE AGUA / LETRINA SECA O HÚMEDA ()			
¿DE QUÉ MATERIAL ES LA MAYOR PARTE DEL PISO DE SU VIVIENDA?					
TIERRA ()		CEMENTO O FIRME ()		MOSAICO, MADERA U OTRO RECUBRIMIENTO ()	
¿DE QUÉ MATERIAL ES LA MAYOR PARTE DEL TECHO DE SU VIVIENDA?					
MATERIAL DE DESECHO (CARTÓN, HULE, TELA, LLANTAS, ETC.) ()		MADERA O TEJAMANIL ()			
LÁMINA DE CARTÓN ()		TERRADO CON VIGUERÍA ()			
LÁMINA METÁLICA ()		TEJA ()			
LÁMINA DE ASBESTO ()		LOSA DE CONCRETO O VIGUETAS CON BOVEDILLA ()			
PALMA O PAJA ()					
¿DE QUÉ MATERIAL ES LA MAYOR PARTE DE LAS PAREDES O MUROS DE SU VIVIENDA?					
MATERIAL DE DESECHO (CARTÓN, HULE, TELA, LLANTAS, ETC.) ()		MADERA ()			
LÁMINA DE CARTÓN ()		ADOBE ()			
LÁMINA METÁLICA O ASBESTO ()		TABIQUE, LADRILLO, BLOCK, PIEDRA O CONCRETO ()			
CARRIZO, BAMBÚ O PALMA ()					

6.- SALUD DE PERSONA BENEFICIARIA

PADECIMIENTO ACTUAL:		CAUSA:	
¿RECIBE ATENCIÓN MÉDICA?			
SÍ ()	DONDE:	NO ()	

DECLARACIÓN DEL SOLICITANTE DE NO HABER OBTENIDO APOYO SIMILAR MEDIANTE ESTE PROGRAMA

Por medio de la presente corroboro bajo protesta de decir la verdad que no he recibido apoyo de otras dependencias gubernamentales. "Yo solicitante y/o beneficiario manifiesto que los datos asentados que proporcioné, bajo protesta de decir la verdad son fidedignos, responsabilizándose de la veracidad de los mismos, reafirmó que me encuentro en situación vulnerable con la información proporcionada anteriormente, aceptando que su falsedad me hará acreedor a sanciones administrativas civiles y/o penales correspondientes.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE
DEL MUNICIPIO

NOMBRE Y FIRMA DEL ENCUESTADOR

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".

Anexo 3



SECRETARÍA DE BIENESTAR Tlaxcala

SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
JEFATURA DE IMPULSO COMUNITARIO



PROGRAMA MOLINOS FAMILIARES PARA TU BIENESTAR

VALIDACIÓN		
BENEFICIARIA:		
DOMICILIO:		LATITUD:
LOCALIDAD:		
MUNICIPIO:		LONGITUD:

ÁREA DE INSTALACIÓN	VIVIENDA
	ACTIVIDAD
COMENTARIOS:	

Vo.Bo.	VERIFICA	REALIZA
JEFA DE DEPARTAMENTO DE IMPULSO COMUNITARIO	JEFE DE OFICINA	NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".

Anexo 4



**SECRETARÍA
DE BIENESTAR
TLAXCALA**

SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JEFATURA DE IMPULSO COMUNITARIO



**PROGRAMA
MOLINOS FAMILIARES
PARA TU BIENESTAR**

ACTA ENTREGA RECEPCIÓN

Fecha de entrega: ____/____/ 2026

En cumplimiento con lo dispuesto por los artículos **6 y 7 de la Ley General de Desarrollo Social**, así como los artículos **11 y 13 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala**, se levanta la presente **Acta de Entrega-Recepción** para hacer constar la entrega del apoyo social en favor de la persona beneficiaria que a continuación se detalla:

DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA

Nombre:	
Dirección:	
Localidad:	
Municipio:	

DESCRIPCIÓN DEL APOYO ENTREGADO

- Molino familiar

DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD DEL BENEFICIARIO

En mi calidad de beneficiario del programa **“Molinos Familiares para tu Bienestar”** por mi propio derecho y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que la información que he proporcionado es verídica y fidedigna, de igual manera manifiesto mi entera conformidad con la recepción del mismo, reconociendo que la entrega ha sido realizada de manera completa y sin observaciones.

Además, me comprometo a hacer un uso adecuado del apoyo otorgado, conforme a los fines para los cuales fue solicitado, y en apego a los principios establecidos en las leyes de desarrollo social aplicables.

Por lo anterior se formaliza legalmente la entrega-recepción de un molino autorizado, quedando a plena satisfacción de la beneficiaria. Quienes asisten al acto, mediante la suscripción de la presente acta, declaramos que se entregó conforme a lo establecido. Dando cumplimiento con esto a lo dispuesto, se firma la presente acta.

FIRMAS DE CONFORMIDAD

AUTORIZA	Vo.Bo.	ENTREGA	BENEFICIARIO (A)
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO	JEFA DE DEPARTAMENTO IMPULSO COMUNITARIO	NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE DE LA EMPRESA	FIRMA Y/O HUELLA

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia”.

SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
JEFATURA DE IMPULSO COMUNITARIO



BENEFICIARIA:		FECHA: / /2026
DOMICILIO:		LATITUD:
LOCALIDAD:		
MUNICIPIO:		LONGITUD:
ID:		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	
ANTES	DURANTE
DESPUÉS	CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

AUTORIZA	ENTREGA	Vo.Bo.	REVISAR
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO	NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE DE LA EMPRESA	JEFA DE DEPARTAMENTO DE IMPULSO COMUNITARIO	NOMBRE Y FIRMA SUPERVISOR

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia”

* * * * *

PUBLICACIONES OFICIALES

* * * * *

El Periódico Oficial del Estado de Tlaxcala es integrante activo de la Red de Publicaciones Oficiales Mexicanas (RFPOMEX) y de la Red de Boletines Oficiales Americanos (REDBOA).

