

MARÍA ESTELA ÁLVAREZ CORONA, SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 18, 34, 55 Y 56 FRACCIONES II, III, X, XI y XX DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TLAXCALA; 16 Y 44 DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA; 15 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA; Y

CONSIDERANDO

Que el artículo 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección.

El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, señala que los recursos económicos de que dispongan la Federación, las Entidades Federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala dispone en su artículo 29, apartado B, que con base en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Ejecutivo del Estado y los municipios promoverán dentro de sus respectivas esferas de competencia, el equilibrio dinámico entre la democracia política y la económica. Para ello, se privilegiará el combate a las causas que generan pobreza, mediante la aplicación de programas prioritarios que permitan a su población, el acceso al empleo, a los servicios de

salud y de educación, a fin de procurar la justicia social.

En concordancia con los artículos 6 y 7 de la Ley General del Desarrollo Social, son derechos la educación, la salud, la alimentación nutritiva y de calidad, la vivienda digna y decorosa, el disfrute de un medio ambiente sano, el trabajo y la seguridad social y los relativos a la no discriminación; además de que toda persona tiene derecho a participar y a beneficiarse de los Programas de desarrollo social, de acuerdo con los principios rectores de la Política de Desarrollo Social, en los términos que establezca la normatividad de cada programa.

La Política de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala deberá contemplar prioritariamente, entre otros, los Programas dirigidos a las personas en condiciones de pobreza, marginación o en situación de vulnerabilidad; que dentro del Presupuesto de Egresos del Estado se establecerán los programas de desarrollo social del Estado, y que los recursos económicos asignados no podrán destinarse a fines distintos, tal y como lo establecen los artículos 11 y 13 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala.

El 25 de septiembre de 2015, 193 Estados miembros de la Organización de las Naciones Unidas firmaron el documento “Transformar Nuestro Mundo: la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible”, el cual incluye los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) cuyo objetivo es poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático sin que nadie se quede atrás para el año 2030.

México asumió los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 como un compromiso de Estado y que el 3 de abril de 2018, el Gobierno del Estado de Tlaxcala instaló el Consejo Estatal para el Cumplimiento de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, con el cual

reafirmó su compromiso de promover el logro de los 17 ODS en los ámbitos estatal y municipal.

La definición de pobreza considera las condiciones de vida de la población a partir de tres espacios: el del bienestar económico, el de los derechos sociales y el territorial:

1. El espacio del bienestar económico comprende las necesidades asociadas a los bienes y servicios que la población puede adquirir mediante sus ingresos.
2. El espacio de los derechos sociales se integra a partir de las carencias de la población en el ejercicio de sus derechos para el desarrollo social, en específico, aquellos asociados con los indicadores mencionados en el artículo 36, fracciones II a la VII, de la Ley General de Desarrollo Social.
3. El espacio territorial incorpora aspectos que trascienden al ámbito individual (que pueden referirse a características geográficas, sociales y culturales, entre otras); en específico, aquellos asociados al grado de cohesión social, así como otros considerados relevantes para el desarrollo social.

Los resultados de la medición de la pobreza 2018-2020, muestran que Tlaxcala aumento su población en pobreza y subió su posición a nivel nacional. Para el 2020 el 59.3% de la población de la entidad vivía en situación de pobreza, es decir, 800 mil 410 personas, casi 6 de cada 10 tlaxcaltecas son pobres. De este universo, el 49.4% (667 mil 517 personas) está en situación de pobreza moderada, mientras que el 9.8% de la población se encontraba en situación de pobreza extrema (132 mil 893).

Con respecto a servicios básicos en la vivienda el 7.7% de la población en el Estado presenta

Carencia por Acceso a los Servicios Básicos en la Vivienda, equivalente a 103 mil 932 tlaxcaltecas que padecen esta situación.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 2o., en su apartado B señala que: "La Federación, los Estados y los Municipios [...] establecerán las instituciones y determinarán las políticas necesarias para garantizar la vigencia de los derechos de los indígenas y el desarrollo integral de sus pueblos y comunidades, las cuales deberán ser diseñadas y operadas conjuntamente con ellos".

En la Ley del Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas, establece que para lograr la seguridad, autosuficiencia y soberanía alimentaria se deberá apoyar, impulsar y fortalecer las economías locales y las actividades productivas de los pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas, mediante acciones que permitan lograr la suficiencia de ingresos económicos, la creación de empleos, la incorporación de tecnologías para incrementar su capacidad productiva, así como asegurar el acceso justo y equitativo a los sistemas de abasto, comercialización y financiamiento.

En la Ley de Protección, fomento y desarrollo a la cultura indígena para el estado de Tlaxcala, se garantiza el derecho a la libre determinación de las comunidades y pueblos indígenas en un marco constitucional de autonomía que asegure la unidad en lo cultural, económico, político y social, correspondiéndole al Gobierno del Estado, el rescate, conservación y desarrollo de su cultura, así como el impulso de su desarrollo integral.

Le corresponde al Ejecutivo Estatal, a través de sus dependencias y entidades, crear programas de desarrollo económico en las regiones indígenas tendientes a mejorar la oportunidad de empleo y crear fuentes de financiamiento para realizar proyectos productivos.

En el territorio del Estado de Tlaxcala el CONEVAL con base en el Censo de Población y Vivienda 2020; existe población Indígena que hablan alguna lengua indígena y además no hablan español, así como personas que hablan alguna lengua indígena y además hablan español, con una Población en hogares censales indígenas de 67 mil 824 personas con las siguientes características:

- I. Personas de 3 a 130 años que hablan alguna lengua indígena, 27 mil 174 personas, de los cuales 13 mil 755 son mujeres y 13 mil 419 son hombres.
- II. Personas de 3 a 130 años que hablan alguna lengua indígena y además no hablan español, 440 personas, de los cuales 302 son mujeres y 138 son hombres.
- III. Personas de 3 a 130 años que hablan alguna lengua indígena y además hablan español, 26 mil 536 personas, de los cuales 13 mil 378 son mujeres y 13 mil 158 son hombres.
- IV. Personas de 5 años y más que hablan alguna lengua indígena, 26 mil 980 personas.
- V. Personas de 5 años y más que hablan alguna lengua indígena y no hablan español, 437 personas.
- VI. Personas de 5 a 130 años que hablan alguna lengua indígena y además hablan español, 26 mil 346 personas.

Adicionalmente existe una población afromexicana o afrodescendiente, 18 mil 094 personas, de los cuales 9 mil 161 son mujeres y 8 mil 933 son hombres, en el Estado de Tlaxcala.

El programa Bienestar para las Personas Indígenas es una estrategia para lograr el bienestar comunitario, la seguridad alimentaria y nutricional mediante la producción y el consumo de una alimentación nutritiva, suficiente y de calidad, con especial atención en la población en condición de vulnerabilidad de zonas indígenas, rurales y urbanas de alta y muy alta marginación.

El Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027 de Tlaxcala establece una propuesta de gobierno para que las situaciones problemáticas experimentadas por los ciudadanos que demandan una intervención pública por parte del Estado, logren integrarse en un marco de acciones plausible, convincente y viable, a partir de un trabajo político amplio y democrático, que haga posible informar acerca de los problemas que los tlaxcaltecos enfrentamos, que logre un diálogo social fructífero constante, aporte argumentos acerca de la oferta pública que presentamos y transmita a los ciudadanos la relevancia de crear espacios amplios de corresponsabilidad para avanzar en el progreso de la entidad.

Mediante el punto número 8, del referido Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027, denominado Inclusión y soporte a grupos vulnerables señala: *“La inclusión se basa en considerar a las personas como sujetos de derechos, donde el gobierno promueva de manera progresiva el acceso efectivo a los derechos sociales, económicos, culturales y ambientales. Mediante acciones inclusivas, a través de programas sociales, buscaremos atender a la población más vulnerable. Nuestra prioridad es combatir las desigualdades y ofrecer acceso al desarrollo, a una vida digna, sin discriminación o racismo, en la cual niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres, personas adultas mayores, personas con discapacidad, migrantes y refugiados, disfruten a plenitud de todos sus derechos”*.

La Secretaría de Bienestar, asume el compromiso de establecer dentro de las áreas que conforman su estructura orgánica, las condiciones necesarias para defender, respetar y promover los derechos humanos del personal; combatir la discriminación; promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres buscando eliminar la desigualdad en la Administración de la Secretaría; prevenir, atender y sancionar todo tipo de hostigamiento y/o acoso sexual y laboral; mantener un ambiente organizacional libre de violencia; promover un balance de vida laboral con la vida personal y familiar que permita impulsar su desarrollo; así como fortalecer acciones de responsabilidad social destinadas a promover mayores condiciones de igualdad e inclusión.

En virtud de lo anteriormente expuesto, se expiden las siguientes:

**REGLAS DE OPERACIÓN DEL
PROGRAMA BIENESTAR PARA LAS
PERSONAS INDÍGENAS**

**CAPÍTULO I
DE LAS DISPOSICIONES GENERALES**

ARTÍCULO 1.

Para los efectos de las presentes Reglas de Operación se entenderá por:

- I. Acciones, apoyos o beneficios:** Conjunto de los diferentes servicios sociales que reciban todas las personas en situación de vulnerabilidad, con el propósito de disminuir su desventaja.
- II. Acta de entrega-recepción:** Es el documento que comprueba la entrega de la acción terminada a entera satisfacción de la persona beneficiaria.

- III. Personas beneficiarias:** Son las personas físicas favorecidas por el otorgamiento de una acción del Programa Bienestar para las Personas Indígenas.
- IV. CONAPO:** Consejo Nacional de Población.
- V. CONEVAL:** Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social.
- VI. Coordinación interinstitucional:** Proceso a través del cual se da orden al esfuerzo institucional de las dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno.
- VII. CURP:** Clave Única de Registro de Población.
- VIII. Instancia ejecutora:** La instancia ejecutora del programa es la Secretaría de Bienestar a través de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- IX. Índice de marginación:** Indicador multidimensional que mide la intensidad a través de 9 formas de exclusión agrupadas en 4 dimensiones, medido por el CONAPO con base en los indicadores socioeconómicos obtenidos del Censo de Población y Vivienda 2020.
- X. Marginación:** Fenómeno multidimensional y estructural originado, en última instancia, por el modelo de producción económica expresado en la desigual distribución del progreso, en la estructura productiva y en la exclusión de diversos grupos sociales, tanto del proceso como de los beneficios del desarrollo, medido por el CONAPO.

- XI. Matriz de indicadores de resultados (Matriz de marco lógico):** Resumen de un programa en una estructura de una matriz de cuatro filas por cuatro columnas mediante la cual se describe el fin, el propósito, los componentes y las actividades, así como los indicadores, los medios de verificación y supuestos para cada uno de los objetivos.
- XII. Padrón de las personas beneficiarias:** Relación oficial de personas beneficiarias que incluye a las personas atendidas por el programa.
- XIII. Persona indígena:** Persona que mantiene una identidad determinada por aspectos culturales, lingüísticos, religiosos y sociales que lo diferencian y que se reconoce como miembro de un pueblo indígena.
- XIV. Pueblo indígena:** Aquellos que descienden de poblaciones que habitaban en el territorio actual del país al iniciarse la colonización y que conservan sus propias instituciones sociales, económicas, culturales y políticas, siendo la conciencia de la identidad indígena el criterio fundamental para determinarlos como tales, es decir, que se autoadscriben.
- XV. Programa:** Programa Bienestar para las Personas Indígenas.
- XVI. Programa anual de evaluación:** Es una herramienta fundamental para la valoración y monitoreo de resultados de los programas con la finalidad de mejorar constantemente su desempeño y conocer cuáles de las acciones son o no efectivas para resolver los grandes problemas sociales y económicos que todavía aquejan al País.
- XVII. Proyecto productivo:** Conjunto de actividades o servicios agrícolas, pecuarios, así como, agroindustrial, turísticas y/o artesanales que rescaten y fomenten la cultura indígena.
- XVIII. Reglas:** Las Reglas de Operación del Programa Bienestar para las Personas Indígenas.
- XIX. Rezago social:** Medida en la que proporciona el resumen de cuatro carencias sociales de la medición de pobreza del CONEVAL, con base en el Censo de Población y Vivienda 2020.
- XX. Secretaría:** La Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala.
- XXI. Sector público:** Toda dependencia, entidad u organismo de la Administración Pública del Gobierno del Estado.
- XXII. Sector social:** Toda persona física o moral, familia o grupo social, sin personalidad jurídica y sin fines de lucro.
- XXIII. Vivienda:** Espacio fijo delimitado generalmente por paredes y techos de cualquier material, con entrada independiente, que se construyó o adaptó para el alojamiento de personas.

ARTÍCULO 2. Objetivos.

I. Objetivo general:

- a) Contribuir a mejorar el nivel de vida de las personas indígenas, a través del fomento de actividades agrícolas, pecuarias, así como agroindustrial,

turística y artesanal que contribuyan a su bienestar integral mediante la instrumentación de proyectos productivos.

II. Objetivo específico:

- a) Apoyar a las personas indígenas para que desarrollen actividades productivas sostenibles, a través de la formulación, diseño, implementación y acompañamiento de proyectos productivos que generen ingresos y contribuyan a mejorar sus condiciones de vida.

ARTÍCULO 3. Cobertura.

El programa podrá operar en las zonas rurales y urbanas de los municipios con población indígena, preferentemente en localidades de alta y muy alta marginación.

ARTÍCULO 4. Población Objetivo.

Mujeres y hombres mayores de edad, que sean personas indígenas que vivan en situación de pobreza o vulnerabilidad.

ARTÍCULO 5. Criterios de elegibilidad.

Para ser persona beneficiaria se requiere cumplir con lo siguiente:

- I. Que sea mayor de edad.
- II. Que sea Persona Indígena y habite en el estado de Tlaxcala.

ARTÍCULO 6. Requisitos de las personas beneficiarias.

Las personas beneficiarias deberán proporcionar en tiempo y forma al personal designado por la

Secretaría, copia simple de los siguientes documentos:

- I. Solicitud de apoyo. (Anexo 1).
- II. El proyecto que avale la factibilidad del mismo con los siguientes elementos mínimos necesarios:
 - i. Nombre del proyecto;
 - ii. Objetivo;
 - iii. Descripción;
 - iv. Situación actual del proyecto;
 - v. Justificación (Beneficios);
 - vi. Monto del proyecto;
- III. Identificación Oficial vigente con fotografía de la persona beneficiaria (Credencial del Instituto Nacional Electoral, Cartilla, Constancia de identidad emitida por la autoridad competente o Pasaporte);
- IV. Clave Única de Registro de Población (CURP);
- V. Comprobante de domicilio (recibo de agua, luz o predial), o en su caso, constancia de vecindad expedida por parte de la autoridad municipal o la autoridad local competente con fecha de expedición no mayor a 3 meses;
- VI. Constancia de situación fiscal (no mayor a 6 meses);
- VII. Completar el cuestionario Condiciones Socioeconómicas del solicitante designados por la Secretaría. (Anexo 2).

VIII. Completar todos los documentos que considere la Secretaría.

Secretaría, para la evaluación, consolidación y resguardo correspondiente.

CAPÍTULO II DEL PROGRAMA

ARTÍCULO 7. Tipos de apoyo.

Los proyectos que apoya el programa se orientan, principalmente, a las actividades agrícolas, pecuarias, así como agroindustrial, turísticas y artesanales que generen Bienestar Comunitario siempre y cuando cumplan con lo dispuesto en los artículos 4 y 5 de las presentes Reglas.

ARTÍCULO 8. Montos de los apoyos.

El apoyo económico será por la cantidad de 40,000.00 (cuarenta mil pesos 00/100 M.N.) por persona beneficiaria (Anexo 3).

Podrán participar con aportaciones las dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno, así como Organizaciones de la Sociedad Civil en general e Instituciones Académicas, debiéndose suscribir el Convenio correspondiente.

Los montos de las aportaciones de quienes participen en dichos Convenios pueden variar dentro de los rangos contemplados en el proyecto que presente la instancia ejecutora y autorice la instancia normativa.

ARTÍCULO 9. Padrón de personas beneficiarias.

Corresponde a la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Secretaría la elaboración e integración del Padrón de personas beneficiarias del Programa de conformidad con lo estipulado en el artículo 39 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala, este padrón deberá ser remitido a la Dirección de Análisis y Seguimiento de la

ARTÍCULO 10. Derechos para las personas beneficiarias.

- I.** Recibir trato digno, respetuoso, oportuno, equitativo, de calidad y sin discriminación alguna por parte del personal responsable del programa.
- II.** Acceder a la información necesaria del programa, sus Reglas, recursos y cobertura.
- III.** Ser atendidos y apoyados sin costo alguno o condicionamiento no contemplado en las presentes Reglas.
- IV.** Les sea brindada seguridad sobre la reserva y privacidad de sus datos personales conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala.
- V.** Ser incluido en los proyectos sin discriminación por ser hombre, mujer, indígena en posesión de un idioma distinto al español o con discapacidad.

ARTÍCULO 11. Obligaciones de las personas beneficiarias.

- I.** Entregar en tiempo y forma toda la documentación que el personal asignado por la Secretaría le solicite.
- II.** Cumplir con su corresponsabilidad en el proyecto autorizado.
- III.** Asistir a los cursos de capacitación que la Secretaría le indique.
- IV.** Nombrar a una persona representante,

para que, en caso de fallecimiento, imposibilidad física o enfermedad, reciba el apoyo económico que le corresponda. (Anexo 4).

- V. Participar en las reuniones a las que se les convoque para la operación del programa.
- VI. Permitir la verificación física y documental en el domicilio donde se estén efectuando las actividades del proyecto. (Anexo 5 y 6).
- VII. Acudir al lugar indicado por la Secretaría a presentar los resultados del proyecto.
- VIII. Firmar los documentos para la operación del Programa: Acta de Entrega-Recepción del apoyo recibido y los documentos que la Secretaría establezca. (Anexo 7).
- IX. Colaborar a efecto de que sus datos se integren al Padrón Único de Beneficiarios.

ARTÍCULOS 12. Causas de cancelación de los apoyos otorgados a las personas beneficiarias.

- I. Cuando las personas beneficiarias no cumplan con lo dispuesto en los artículos 5, 6 y 11 de las presentes Reglas.
- II. Negarse a entregar la documentación solicitada o la suscripción de los documentos que la Secretaría requiera para fines administrativos, comprobatorios y de control correspondientes.

**CAPÍTULO III
DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA**

ARTÍCULO 13. Instancia ejecutora.

La instancia ejecutora del programa es la Secretaría, a través de la Dirección de Desarrollo Comunitario, con correo electrónico DFORTALECIMIENTO.BIENESTAR@TLAXCALA.GOB.MX

ARTÍCULO 14. Obligaciones generales de la instancia ejecutora.

- I. Ejercer los recursos que se hayan autorizado para este programa conforme a las presentes Reglas y demás lineamientos establecidos en la Ley que corresponda;
- II. Verificar que las personas beneficiarias cumplan con los requisitos de elegibilidad;
- III. Elaborar una base de datos con el padrón de personas beneficiarias para el programa debidamente actualizada y resguardada;
- IV. Integrar la documentación que contenga la información de las personas beneficiarias y de las acciones a realizarse; y
- V. Verificar e inspeccionar el cumplimiento de las acciones, ya sea por parte de la Secretaría o por medio de alguna consultoría externa, sin embargo, la fiscalización será por parte de los órganos del gobierno estatal.

ARTÍCULO 15. Instancia normativa.

La Secretaría es la instancia facultada para modificar e interpretar, las presentes Reglas y para resolver los casos no previstos en las mismas.

ARTÍCULO 16. Coordinación interinstitucional.

La Instancia Normativa establecerá la coordinación intra e interinstitucional necesaria para garantizar que sus acciones no se contrapongan, afecten o presenten duplicidades con otros programas o acciones del Gobierno Federal, Estatal y Municipal; la Coordinación Institucional y vinculación de acciones busca potenciar el impacto de los recursos, fortalecer la cobertura de las acciones, detonar la complementariedad y reducir gastos administrativos.

ARTÍCULO 17. Cierre de programa.

Para el cierre del programa será necesario la entrega de la Acción del Proyecto Productivo con el apoyo económico del Programa Bienestar para las Personas Indígenas a entera satisfacción de la persona beneficiaria.

Para acreditar lo anterior, deberán obtener el Acta de Entrega Recepción de la Acción del Proyecto Terminado (Anexo 7).

La Secretaría realizará los trámites necesarios para la debida comprobación de los recursos aplicados, de acuerdo con la normatividad vigente.

ARTÍCULO 18. Auditoría y control.

El ejecutor será el responsable de la supervisión directa de las acciones, con apoyo de consultorías externas para verificar que, en su ejecución, se cumpla la normatividad aplicable, la correcta terminación y entrega de las acciones, así como de la solicitud y resguardo de la comprobación documental del gasto ejercido debidamente certificada.

El ejercicio de los recursos podrá ser auditado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Tlaxcala y la Secretaría de la Función Pública del

Estado, conforme a la legislación vigente y en el ámbito de sus respectivas competencias.

La instancia Ejecutora dará todas las facilidades a las Instancias Fiscalizadoras para realizar, en el momento en que lo juzguen pertinente, las auditorías, revisiones o visitas de inspección que consideren necesarias; así mismo, efectuará el seguimiento y la atención de las observaciones planteadas.

ARTÍCULO 19. Seguimiento.

La Dirección de Análisis y Seguimiento de la Secretaría, será la responsable de realizar el seguimiento del Programa de acuerdo con la reglamentación correspondiente.

ARTÍCULO 20. Evaluación del programa.

Con el objeto de enfocar la gestión del programa al logro de resultados para mejorar las condiciones de vida de la población beneficiaria, así como fortalecer la rendición de cuentas y la transparencia en el ejercicio de los recursos públicos, se evaluarán los resultados del programa.

Las evaluaciones se complementarán con un monitoreo periódico de los recursos ejercidos, acciones ejecutadas y metas alcanzadas, orientado a consolidar una Presupuestación Basada en los Resultados de la Matriz de Indicadores de acuerdo con el Programa Anual de Evaluación que suscriba la Secretaría.

ARTÍCULO 21. Evaluación interna.

La Dirección de Análisis y Seguimiento de la Secretaría, será la responsable de llevar a cabo la evaluación de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Interior de la Secretaría y dispondrá de los mecanismos de seguimiento y medición de resultados que proporcionen elementos importantes para su evaluación, a fin de analizar la ejecución del

programa, identificando el cumplimiento de los objetivos y metas programados, para fortalecer la toma de decisiones y mejorar sus expectativas.

ARTÍCULO 22. Evaluación externa.

Será llevada a cabo por el Comité Consultivo de Bienestar y Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala en términos de la normatividad aplicable, así como por las instancias especializadas con reconocimiento y experiencia en materia de evaluación de programas, en los términos y disposiciones correspondientes y al Programa Anual de Evaluación.

CAPÍTULO IV DE LA TRANSPARENCIA

ARTÍCULO 23. Difusión del programa.

Las presentes Reglas, los montos y el padrón de personas beneficiarias serán publicados en los términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala y demás normatividad aplicable y estarán a disposición de cualquier interesado para su consulta en el Portal Web del Estado.

Los datos personales de las personas beneficiarias del programa y la demás información generada de los mismos, se registrará por lo estipulado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Tlaxcala, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala y demás normatividad en la materia. La Secretaría será responsable del resguardo y buen uso de los padrones de personas beneficiarias o participantes, los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para un fin distinto al establecido en las Reglas.

ARTÍCULO 24. Leyenda.

Para la difusión y publicidad que se haga del programa y en cada una de las acciones ejecutadas, debe incluirse la leyenda siguiente:

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia”.

ARTÍCULO 25. Quejas y denuncias.

Las quejas y denuncias vinculadas con la operación del programa que hagan del conocimiento los ciudadanos a la Secretaría; o bien, a la Secretaría de la Función Pública del Estado de Tlaxcala, serán canalizadas a la Autoridad competente, de acuerdo con lo dispuesto en la normatividad aplicable.

Las personas beneficiarias y los ciudadanos en general pueden presentar quejas y denuncias llamando a los números 246 465 0900 y 241 113 1976 o al buzón que será instalado en las oficinas de la Secretaría o ante las instancias correspondientes, cuando se percaten de cualquier acto, hecho u omisión realizada por el ejecutor, personal de la Secretaría, del municipio o por cualquier otra persona sea o no persona beneficiaria del Programa.

Así mismo, podrán formularse, vía electrónica en:
<HTTPS://SFP.TLAXCALA.GOB.MX/>

ARTÍCULO 26. Indicadores.

Los indicadores del programa están en su Matriz de Indicadores y Resultados 2023 (MIR), dicha información será reportada por la Secretaría.

ARTÍCULO 27. Blindaje electoral.

En la operación y ejecución de los recursos sujetos a las presentes Reglas, se deberán observar y atender las medidas de carácter permanente, así como aquellas específicas que sean emitidas de forma previa para los procesos electorales federales, estatales y municipales con la finalidad de evitar el uso de recursos públicos y programas sociales con fines particulares, partidistas y/o político-electorales, haciendo énfasis en los principios de ética, legalidad, transparencia, integridad, rendición de cuentas, respeto a los derechos humanos y participación ciudadana.

ARTÍCULO 28. Aviso de privacidad.

La persona beneficiaria autoriza a la Secretaría sobre el uso de su información personal y en consecuencia, a mantener el control y disposición sobre ella.

CAPÍTULO V DE LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA

ARTÍCULO 29. La Secretaría, a través de su Dirección de Desarrollo Comunitario, es la responsable de verificar el contenido y alcance de la documentación e información que presentan las personas beneficiarias del programa; así como el control y operación del programa, el mantenimiento y resguardo de la documentación.

ARTÍCULO 30. Para realizar el trámite de solicitud de pago ante la Secretaría de Finanzas, respecto de los apoyos autorizados a las personas beneficiarias del programa, se enviarán los siguientes documentos en copia simple:

- I.** Solicitud de apoyo (Anexo 1).
- II.** Acta de Entrega-Recepción (Anexo 3).
- III.** Ficha técnica (Anexo 5).

ARTÍCULO 31. Todos los trámites durante el proceso de entrega de los apoyos que se otorguen a las personas beneficiarias del programa serán gratuitos y éste no se sujetará a aportar contraprestación alguna.

ARTÍCULO 32. Los alcances, la operación y la ejecución del programa estarán en función de la disponibilidad presupuestal.

TRANSITORIOS

PRIMERO. - Las presentes Reglas entrarán en vigor el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala y hasta la conclusión del Programa o hasta en tanto no se emitan otras de igual naturaleza que las sustituyan.

SEGUNDO. - A la entrada en vigor de las Presentes Reglas, quedarán abrogadas las “REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA BIENESTAR PARA LAS PERSONAS INDÍGENAS”, mismas que fueron publicadas en el Periódico Oficial de Gobierno No.11 Extraordinario, en fecha 21 de febrero del 2022.

TERCERO. - La Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de Tlaxcala resolverá los casos no previstos y las dudas que se presenten en la interpretación de estas Reglas.

Dado en la Ciudad de Tlaxcala de Xicohtécatl, a los tres días del mes de febrero del año dos mil veintitrés.

MARÍA ESTELA ÁLVAREZ CORONA
SECRETARIA DE BIENESTAR
Rúbrica y sello

* * * * *



GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE BIENESTAR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Anexo "1"

SOLICITUD DE APOYO

Nombre del Solicitante:
Municipio:
Localidad:
Domicilio:
Teléfono Celular: Fecha: / /2023

Solicito a la Secretaría Bienestar del Estado de Tlaxcala, el apoyo dentro del PROGRAMA BIENESTAR PARA LAS PERSONAS INDÍGENAS; para llevar a cabo el proyecto productivo Necesario para el mejoramiento de mi economía y por ende en la calidad de vida de mi familia y de mi comunidad.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA

- Solicitud
Proyecto productivo
Credencial del Instituto Nacional Electoral (INE)
Clave Única de Registro de Población (CURP)
Comprobante de domicilio
Constancia de situación fiscal
Cuestionario de estudio socioeconómico

AVISO DE PRIVACIDAD

AVISO DE PRIVACIDAD
I. Nombre del responsable y domicilio.
II. Los datos personales solicitados y finalidades.
III. Ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Opresión (ARCO).
IV. Modificaciones al Aviso de Privacidad.

FIRMA O HUELLA DEL SOLICITANTE

CONSENTIMIENTO DE USO DE IMAGEN DE ENTREGA DEL BENEFICIO

El que suscribe el presente, por mi propio derecho, con plena capacidad para la celebración de este acto, otorgo autorización expresa a la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala, para llevar a cabo la filmación relacionada con la entrega del apoyo, para el uso, edición y transmisión in vivo de cualquier de las imágenes, a través de los medios de comunicación.
Manifiesto desde ahora, para todos los efectos legales a que haya lugar, que autorizo de manera expresa e irrevocable a la Secretaría de Bienestar del estado de Tlaxcala, para llevar a cabo la difusión a través de cualquier medio de difusión, incluyendo, televisión y radio abierta o restringida, circuito cerrado de televisión, sistemas de transmisión restringido en medios de transporte, hilo cinematográfico, cable, fibra óptica, microondas, sistema de difusión vía satélite punto a punto o Directa al Hogar ("DHT"), redes informáticas, cintas, videocassetes, discos versátiles digitales ("DVD"), medios impresos, incluyendo sin limitar, tarjetas postales, posters e inserciones en periódicos y revistas, o cualquier otra clase de formato o soporte material que se use en el presente o se invente en el futuro, ya sea en lo individual o a través de compilaciones o colecciones de los diversos comerciales publicitarios obtenidos de las sesiones de filmación antes descritas, en los cuales pueden contenerse imágenes fijas o en movimiento del (la) suscrito (a). También se incluye la conversión a formato digital y el almacenamiento y publicación en Internet.
Yo, el abajo firmante, estoy de acuerdo en la filmación de la entrega del insumo para mi uso personal, por lo que autorizo a la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala. Así mismo, consiento el uso de mis datos personales en relación con todos los usos para garantizar la transparencia de los recursos, además, autorizo la grabación de mi imagen y voz, en un medio fotográfico, de video, audio, digital, electrónico o cualquier otro de los mencionados previamente.

SOLICITANTE

FIRMA Y/O HUELLA

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".

SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA		SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA		
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO		
JEFATURA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO		JEFATURA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO		
CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DEL SOLICITANTE		CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DEL SOLICITANTE		
FECHA DE APLICACIÓN: _____		ANEXO 2		
1.- DATOS DEL BENEFICIARIO:				
CURP: _____				
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		
NOMBRE (S)				
DOMICILIO:				
(CALLE: _____)		NÚMERO _____		
COLONIA _____				
DELEGACIÓN O MUNICIPIO: _____		LOCALIDAD: _____		
ENTIDAD FEDERATIVA: _____				
CÓDIGO POSTAL: _____		TELÉFONO: _____		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO:				
AÑO _____		MES _____		
DÍA _____		LUGAR _____		
SEXO: M () F ()		EDAD: _____		
ESTADO CIVIL: _____				
APOYO SOLICITADO: _____				
2.- CONSTITUCIÓN FAMILIAR: (PERSONAS QUE HABITAN EN EL MISMO DOMICILIO)				
NOMBRE	EDAD	PARENTESCO	OCUPACIÓN	INGRESOS
TOTAL DE INGRESOS:				
3.- SITUACIÓN ECONÓMICA:				
GASTO MENSUAL FAMILIAR (CUANTO GASTA USTED MENSUALMENTE EN...)				
ALIMENTACIÓN: \$ _____		ATENCIÓN MÉDICA: \$ _____		
EDUCACIÓN: \$ _____		SERVICIOS PÚBLICOS: \$ _____		
TRANSPORTE: \$ _____		VIVIENDA (RENTA): \$ _____		
TOTAL DE GASTOS: _____				
4.- EMPLEO				
CONDICIÓN DE ACTIVIDAD DEL MES PASADO (MARQUE CON UNA X LAS RESPUESTAS)				
¿TRABAJO? SI () NO ()		¿TENIA TRABAJO PERO NO TRABAJO? SI () NO ()		
¿ESTUDIO Y TRABAJO? SI () NO ()		¿NO TRABAJO NI BUSCO TRABAJO? SI () NO ()		
¿BUSCO TRABAJO? SI () NO ()		¿ESTUDIO? SI () NO ()		
¿REALIZO QUEHACERES DOMESTICOS? SI () NO ()				
(5) CONSIDERANDO EL TRABAJO PRINCIPAL QUE REALIZO EL MES PASADO, USTED SE DEDICO A TRABAJAR... () UNOS MESES AL AÑO () ¿TODO EL AÑO?				
(6) CUAL FUE EL MOTIVO POR EL QUE NO TRABAJO TODO EL AÑO: _____		() SOLO TRABAJA CUANDO LO LLAMAN O () SOLO CUANDO ENCUENTRA () SOLO EN TIEMPO DE SIEMBRA O COSECHA		
5.- LENGUAJE Y CULTURA INDIGENA				
¿HABLA ALGUN LENGUAJE INDIGENA? _____ EN CASO DE SI, CUAL? _____		() NAHUATL () MAYA () ZAPOTECO () MIXTECO () TSOTSL/ TSETSA () OTOMI () TOTONACA () MAZATECO () CHOL () HUASTECO () CHINANTECO () MAZAHUA () MIXE		
¿HABLA ESPAÑOL? _____		SI () NO ()		
¿DE ACUERDO CON LA CULTURA, SE CONSIDERA INDIGENA? SI () NO ()				
6.- EDUCACIÓN				
¿SABER LEER Y ESCRIBIR UN RECADO? SI () NO ()				
¿CUAL FUE EL ÚLTIMO NIVEL Y GRADO QUE APROBO EN LA ESCUELA? _____		KINDER O PREESCOLAR () PRIMARIA () SECUNDARIA ()		
PREPARATORIA O BACHILLERATO () GRADO _____		CARRERA TÉCNICA () GRADO _____ PROFESIONAL () GRADO _____		
7.- ALIMENTACIÓN				
NORMALMENTE, ¿QUE ES LO QUE DESAYUNAN EN SU VIVIENDA?: _____				
NORMALMENTE, ¿QUE ES LO QUE COMEN EN SU VIVIENDA?: _____				
NORMALMENTE, ¿QUE ES LO QUE CENAN EN SU VIVIENDA?: _____				
8.- VIVIENDA				
UBICACIÓN DE LA VIVIENDA		TIPO DE VIVIENDA:		
RURAL () URBANA ()		SU VIVIENDA ES PROPIA () ; PRESTADA () ; RENTADA () ; U OTROS ()		
SERVICIOS CON QUE CUENTA LA VIVIENDA : LUZ () AGUA () GAS () DRENAJE () TELÉFONO ()				
OTROS: _____				
NÚMERO DE CUARTOS EN SU VIVIENDA SIN CONTAR EL BAÑO: ()		DONDE COCINA DUERME: SI () NO ()		
¿QUE TIPO DE BAÑO O ESCUSADO TIENE SU VIVIENDA?		¿POZO U HOYO NEGRO? ()		
		¿CON CONEXIÓN DE AGUA /CON GARGA DIRECTA DE AGUA ?()		
		¿LE ECHA AGUA CON CUBETA? ()		
		¿SIN ADMISIÓN DE AGUA LETRINA SECA O HUMEDA? ()		
NO TIENE ()				
QUE TIPO DE PAREDES TIENE SU CONSTRUCCIÓN: _____		SU TECHO ES DE : () LÁMINA DE CARTÓN () ASBESTO () U OTROS . _____		
SU PISO DE QUE MATERIAL ES: TIERRA () ; CEMENTO () ; MOSAICO () ; MADERA () ; U OTRO () ; ESPECIFIQUE _____				
9.- SALUD DE BENEFICIARIO:				
USTED TIENE ALGÚN PADECIMIENTO ACTUAL: _____		CAUSA: _____		
RECIBE ATENCIÓN MÉDICA: SI () NO ()		EN CASO DE SI, DÓNDE: _____		
*Yo el Solicitante y/o beneficiario, manifiesto que los datos asentados que proporciono bajo protesta de decir la verdad son fidedignos, responsabilizándome de la veracidad de los mismos.				
OBSERVACIONES:				
NOMBRE Y FIRMA DEL ENCUESTADOR				
Por medio de la presente corroboro bajo protesta de decir verdad que no he recibido apoyo de otras dependencias gubernamentales. Yo solicitante y/o beneficiario manifiesto que los datos asentados que proporciono bajo protesta de decir verdad son fidedignos, responsabilizándome de la veracidad de los mismos, reafirmo que me encuentro en situación vulnerable con la información proporcionada anteriormente, aceptando que esa falsedad me hará acreedor a sanciones administrativas civiles y/o penales correspondientes.				
Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia.				



GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE BIENESTAR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Anexo "3"

RECIBO DE RECEPCION DE TARJETA BANCARIA Y CONTROL DE PAGOS

Fecha: ____ / ____ /2023

Nombre: _____

Municipio: _____

Localidad: _____

Recibí de la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala, Dirección de Desarrollo Comunitario, del "Programa Bienestar para las Personas Indígenas", Tarjeta No. _____, para recibir el apoyo programado en los siguientes meses:

MINISTRACIÓN	MONTO	\$20,000.00	\$20,000.00	\$40,000.00
	FECHA DE DEPOSITO			

Este apoyo monetario no es condicionado y tiene como objetivo contribuir a que los ciudadanos puedan adquirir la canasta alimentaria mensual.

RECIBE

FIRMA Y/O HUELLA

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".



Anexo 4.

Tlaxcala de Xicohténcatl, a _____ de _____ del 2023

Asunto: Designación de persona beneficiaria

A quien corresponda:

Por este conducto me permito nombrar al C. _____ como persona beneficiaria, para que, en caso de fallecimiento, imposibilidad física o enfermedad, reciba el apoyo económico que me corresponde por el apoyo del Programa **“Bienestar para las Personas Indígenas 2022”**.

En espera de ser tomada en cuenta la presente petición, aprovecho la oportunidad para enviar un cordial saludo.

ATENTAMENTE

NOMBRE, FIRMA Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia”.



**SECRETARÍA
DE BIENESTAR
TLAXCALA**

**GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE BIENESTAR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

Anexo "5"

FICHA TÉCNICA PROYECTOS PRODUCTIVOS

Nombre del proyecto		Latitud	
		Longitud	

Municipio: _____
 Localidad: _____
 Domicilio: _____
 Persona beneficiaria: _____
 Teléfono: _____

--	--

--

--

Solicitado	\$40,000.00
Autorizado total	\$40,000.00

Observaciones:

--

REPORTE FOTOGRÁFICO

--

--

--

AUTORIZA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

RESPONSABLE
INVESTIGACIÓN


VO. BO.
JEFE DE DEPARTAMENTO
FORTALECIMIENTO
COMUNITARIO

CRISTHIAN DENNISE HERNANDEZ
JUAREZ

DULCE MARÍA CUATEPITZI CORTE

ÁNGEL GARCÍA FLORES

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".

	SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO DEPARTAMENTO DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO FORMATO DE SUPERVISIÓN	
Anexo 6		
FECHA DE SUPERVISIÓN:		
1.- DATOS DEL BENEFICIARIO:		
CURP: _____		
(APELLIDO PATERNO)	(APELLIDO MATERNO)	NOMBRE (S)
DOMICILIO:		NÚMERO
MUNICIPIO:	LOCALIDAD:	ENTIDAD FEDERATIVA:
CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	
1.- TIPO DE PROYECTO PRODUCTIVO		
A).- AGROPECUARIO () B).- ARTESANAL () C).- AGROINDUSTRIAL () D).- CULTURAL () E).- OTRO () ESPECIFIQUE:		
2.- UBICACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO		
LATITUD:		LONGITUD:
3.- MAPA DE LA UBICACIÓN GEOGRÁFICA, DEL PROYECTO PRODUCTIVO		
4.- TIPO DE AVANCE DEL PROYECTO PRODUCTIVO		
INICIO () EN PROCESO () CONCLUIDO (); ESPECIFIQUE EL PORCENTAJE DE AVANCE % _____		
5.- OBSERVACIONES		
6.- EVIDENCIA FOTOGRAFICA		
NOMBRE Y FIRMA DEL ENCARGADO DE LA SUPERVISIÓN		
"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".		



GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE BIENESTAR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Anexo "7"

ACTA ENTREGA - RECEPCIÓN DEL RECURSO FINANCIERO

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos artículos 6 y 7 de la Ley General de Desarrollo Social, artículos 11 y 13 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Tlaxcala.

Fuente de financiamiento	
Programa	
Tipo de apoyo	

UBICACIÓN

Municipio: _____
Localidad: _____
Domicilio: _____

DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre (s) _____ Apellido Paterno _____ Apellido Materno _____

CURP: _____ Fecha de Entrega- / /2023

DECLARACIÓN DEL SOLICITANTE DE ACEPTAR LA ACCIÓN DEL PROGRAMA BIENESTAR PARA LAS PERSONAS INDÍGENAS.

Como beneficiario del **PROGRAMA BIENESTAR PARA LAS PERSONAS INDÍGENAS**; por mi propio derecho y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que la información que he proporcionado es verdadera.
Recibo a mi entera satisfacción, en total acuerdo y en apego a las reglas de operación vigentes, siendo las _____ horas de fecha antes indicada, se reunieron en el domicilio _____, la Secretaría de Bienestar Estatal, a través de la Dirección de Desarrollo Comunitario y el beneficiario citado al rubro; Por una parte el (la) beneficiario (a) designado mediante oficio ____, de fecha __ de ____ del 2023, y por la otra, el (la) beneficiario (a), dan fe de la recepción del apoyo para el proyecto productivo, consiste en:
Por lo anterior se formaliza legalmente la entrega-recepción de apoyo financiero de \$ _____ destinado al proyecto productivo autorizado, quedando a plena satisfacción del (a) beneficiario (a).
Quienes asisten al acto, mediante la suscripción de la presente acta, declaramos que se entrego conforme a lo establecido.
Dando cumplimiento con esto a lo dispuesto, se firma la presente acta.

FIRMAS DE CONFORMIDAD

AUTORIZA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	BENEFICIARIO	Vo. Bo. JEFE DE DEPARTAMENTO FORTALECIMIENTO COMUNITARIO
CRISTHIAN DENNISE HERNANDEZ JUAREZ	_____ FIRMA O HUELLA	_____ ÁNGEL GARCÍA FLORES

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado ante las autoridades conforme a lo que dispone la Ley de la materia".

* * * * *

PUBLICACIONES OFICIALES

* * * * *

El Periódico Oficial del Estado de Tlaxcala es integrante activo de la Red de Publicaciones Oficiales Mexicanas (REPOMEX) y de la Red de Boletines Oficiales Americanos (REDBOA).

